

# Regulamin oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w III Liceum Ogólnokształcącym im. Mikołaja Kopernika w Olsztynie

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2015, poz. 2156 z późniejszymi zmianami).
2. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2014,poz. 191z późniejszymi zmianami);
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych Dz.U. z 2015, poz. 843 i Dz. U. z 2016, poz.1278.

Ocenianie wewnątrzszkolne powinno opierać się na logicznych, czytelnych zadaniach zgodnych z przyjętym programem i wiedzą przekazywaną przez nauczyciela na lekcjach. Powinno być uczciwe i sprawiedliwe dla wszystkich. Powinno promować rozumną, systematyczną pracę, skłaniać ucznia do autentycznego wysiłku, wzmacniać jego motywację i zaangażowanie w zajęcia.

Ocena powinna być źródłem informacji o poziomie wiedzy ucznia i zawierać wskazówki do jego rozwoju. Wzorce osiągnięć i systemy oceniania powinny powstawać na drodze porozumień pomiędzy stronami: nauczycielami, uczniami i rodzicami.

## § 1

1. Ocenianiu podlegają:

1)Osiągnięcia edukacyjne ucznia;

2)Zachowanie ucznia.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania.

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w Statucie szkoły.

## § 2

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:

1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;

- 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze, co i jak wymaga poprawy i jak powinien się dalej uczyć;
- 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
- 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
- 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

## 2. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
- 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 6) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

1. Liceum organizuje naukę religii i etyki na życzenie rodziców bądź pełnoletnich uczniów. Życzenie to jest wyrażane w formie pisemnego oświadczenia.
2. Po osiągnięciu pełnoletności o pobieraniu nauki religii i etyki decydują uczniowie.
3. Uczniom korzystającym z nauki religii i etyki oceny klasyfikacyjne wpisuje się na świadectwie wydanym przez szkołę i liczy do średniej ocen.

### § 3

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
  - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania; wymagania są określone przez nauczycieli w Przedmiotowych Zasadach Oceniania (PZO);
  - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, które są określone w Przedmiotowych Zasadach Oceniania (PZO);
  - 3) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, o których mówi § 7 ust. 9 niniejszego Regulaminu.
2. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów, a ich rodziców w trakcie pierwszego zebrania o:
  - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;

- 2) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Fakt poinformowania o wymaganiach edukacyjnych przez nauczycieli przedmiotów i o zasadach oceniania przez wychowawcę powinien być odnotowany w dzienniku lekcyjnym, przy wpisie tematów zajęć lekcyjnych.

#### § 4

1. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:
  - 1) bieżące;
  - 2) klasyfikacyjne: śródroczne i roczne;
  - 3) końcowe.
2. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
3. Sprawdzone i ocenione prace pisemne ucznia oraz inną dokumentację oceniania udostępnia się rodzicom i uczniom w sposób uzgodniony z rodzicem lub uczniem.
4. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją ustnie uzasadnić.
5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego i poprawkowego jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).
6. Ustala się:
  - 1) zebranie informacyjne z rodzicami na początku roku szkolnego;
  - 2) śródkresowe zebrania i konsultacje dla rodziców zgodnie z kalendarzem roku szkolnego dla III Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Olsztynie;
  - 3) międzyokresowe na koniec okresu.

## § 5

1. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych.
2. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne odpowiednio do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
  - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym,
  - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;
  - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
  - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1–3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;
  - 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.
3. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność

ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

## § 6

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w ust. 2, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
4. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.
5. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 4, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

## § 7

1. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny z zachowania.
2. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego zgodnie z kalendarzem roku szkolnego dla III Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Olsztynie.
3. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w § 9 i § 10.
4. Na miesiąc przed okresowym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować uczniów i ich rodziców o zagrożeniach oceną niedostateczną. Odbywa się to przez wpis w dzienniku elektronicznym.
5. Niepoinformowanie uczniów i ich rodziców o zagrożeniach oceną niedostateczną nie wyklucza wystawienia oceny niedostatecznej w klasyfikacji śródrocznej lub rocznej przez nauczycieli.
6. Na tydzień przed planowanym rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych. Odbywa się to przez wpis w dzienniku elektronicznym.
7. Wychowawca klasy na tydzień przed okresowym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej informuje ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. Odbywa się to przez wpis w dzienniku elektronicznym.



8. Informacje o bieżących postępach ucznia w nauce i zachowaniu zainteresowani rodzice mogą uzyskać od wychowawcy klasy podczas zebrań, konsultacji lub w terminie z nim uzgodnionym.
9. Ustalona przez nauczyciela roczna niedostateczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego lub decyzji komisji przeprowadzającej sprawdzian, o którym jest mowa w pkt 1 § 13.
10. Uczeń może otrzymać wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych.
11. Ustala się następujące warunki i sposób otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych:
  - 1) jeżeli uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) nie zgadzają się z przewidywaną roczną oceną klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych, z którą zostali zapoznani przy pomocy dziennika elektronicznego na tydzień przed rocznym zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej, to zgłaszają dyrektorowi szkoły w terminie 2 dni swoje zastrzeżenia w formie pisemnej;
  - 2) we wniosku wskazują ocenę , o którą się ubiega uczeń;
  - 3) dyrektor szkoły w ciągu dwóch dni informuje ucznia i rodziców (prawnych opiekunów) o wyznaczonym terminie sprawdzenia umiejętności i wiedzy ucznia w zakresie danych zajęć edukacyjnych;
  - 4) uczeń przystępuje do sprawdzianu (w formie ustnej i pisemnej) przeprowadzonego przez nauczyciela danych zajęć edukacyjnych i nauczyciela wskazanego przez dyrektora szkoły;
  - 5) uzyskaną ocenę uznaje się za ostateczną przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną, przy czym nie może to być ocena niższa niż wcześniej otrzymana;
  - 6) ze sprawdzianu sporządza się protokół, który wraz z pracą ucznia oraz wnioskiem skierowanym do dyrektora dołącza się do dokumentacji ucznia.

12. Niestawienie się ucznia w ustalonym terminie oznacza rezygnację z ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana.

13. Uczeń może uzyskać wyższą niż przewidywana roczną ocenę zachowania, jeśli:

1) zaistniała szczególna sytuacja, tzn. wychowawca nie miał pełnej wiedzy na temat pozytywnych zachowań ucznia, a dowiedział się o nich po wystawieniu przewidywanej oceny z zachowania.

## § 8

1. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.

2. Nauczyciele prowadzący wspólnie dane zajęcia edukacyjne, indywidualnie wystawiają oceny bieżące, zaś w porozumieniu ze sobą ustalają okresową i roczną ocenę klasyfikacyjną dla danego ucznia.

3. Okresową i roczną ocenę klasyfikacyjną dla danego ucznia wpisuje do dziennika nauczyciel uczący przedmiotu wpisanego na świadectwie.

4. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

5. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

## § 9

1. Oceny klasyfikacyjne roczne ustala się w stopniach według następującej skali:

1) stopień celujący – 6,

- 2) stopień bardzo dobry – 5,
- 3) stopień dobry – 4,
- 4) stopień dostateczny – 3,
- 5) stopień dopuszczający – 2,
- 6) stopień niedostateczny – 1.

2. Przy wystawianiu ocen klasyfikacji śródrocznej oraz podczas bieżącego oceniania uczniów stosuje się skalę wg § 9 pkt 1, ale zezwala się na stosowanie znaków plus i minus (+, -).

## § 10

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące obszary:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

2. Ocenę zachowania ustala się według następującej skali:

- 1) wzorowe,
- 2) bardzo dobre,
- 3) dobre,
- 4) poprawne,

5) nieodpowiednie,

6) naganne.

3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

4. Ustala się następujące kryteria ocen z zachowania:

1) Ocenę wzorową uzyskuje uczeń, który:

a) przestrzega zasad zawartych w Statucie szkoły;

b) osiąga wyniki na miarę swoich możliwości, a wyróżnia się samodzielną pracą nad pogłębianiem wiedzy w wybranych dziedzinach (olimpiady, zawody przedmiotowe i sportowe, kółka naukowe);

c) wykazuje się działalnością poza szkołą, godnie ją reprezentując (kluby turystyczne, kluby sportowe, zespoły muzyczne i taneczne);

d) wyróżnia się organizowaniem życia klasy i szkoły;

e) pomaga koleżankom i kolegom w nauce i trudnych sytuacjach życiowych;

f) cechuje go wysoka kultura bycia, takt w relacjach z nauczycielami, kolegami oraz innymi pracownikami szkoły;

g) wzorowo spełnia obowiązek uczęszczania do szkoły; dopuszcza się 1 godzinę nieusprawiedliwioną,

2) Ocenę bardzo dobrą uzyskuje uczeń, który:

a) przestrzega zasad zawartych w statucie szkoły;

- b)spełnia przynajmniej trzy z warunków wymaganych na ocenę wzorową;
    - c)ma nie więcej niż 2 godziny nieusprawiedliwione.
  - 3) Ocenę dobrą uzyskuje uczeń, który:
    - a)przestrzega zasad zawartych w statucie szkoły
    - b)spełnia przynajmniej dwa z warunków wymaganych na ocenę wzorową;
    - c)ma nie więcej niż 5 godzin nieusprawiedliwionych.
  - 4) Ocenę poprawną uzyskuje uczeń, który:
    - a)spełnia dwa pierwsze warunki na ocenę dobrą;
    - b)ma nie więcej niż 15 godzin nieusprawiedliwionych.
  - 5) Ocenę nieodpowiednią uzyskuje uczeń, który:
    - a)nie spełnia warunków na ocenę poprawną.
  - 6) Ocenę naganną uzyskuje uczeń, który notorycznie łamie zasady zawarte w statucie szkoły lub otrzymał nagannę Dyrektora Szkoły.
5. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
- 1)oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
  - 2)promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
6. Przy wystawianiu śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, wychowawca może odstąpić od kryterium godzin nieusprawiedliwionych, jeśli są ku temu powody: osoba oceniana jest bardzo aktywna społecznie, tak w szkole jak i na zewnątrz niej, a jedyną przeszkodą, która uniemożliwia otrzymanie wyższej oceny zachowania jest frekwencja.
7. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna z zastrzeżeniem § 13 ust. 1.

## § 11

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w okresie programowo wyższym, szkoła umożliwia uczniowi uzupełnienie braków przez:

- 1) zajęcia wyrównawcze z godzin do dyspozycji Dyrektora III Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Olsztynie;
- 2) pomoc koleżeńską w opanowaniu materiału;
- 3) dostosowanie wymagań do możliwości ucznia.

## § 12

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia odpowiednio w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna III Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Olsztynie może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Podanie o egzaminy klasyfikacyjne uczeń składa do Dyrektora Szkoły nie później niż na trzy dni przed klasyfikacyjną Radą Pedagogiczną.
5. Egzamin klasyfikacyjny, przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.

6. Egzamin klasyfikacyjny z informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
8. Dyrektor uzgadnia z uczniem, oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia.
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
  - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.
10. Podczas egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice ucznia.
11. Zagadnienia na egzamin przygotowuje egzaminator-nauczyciel uczący ucznia.
12. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
  - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
  - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
  - 3) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
  - 4) imię i nazwisko ucznia;
  - 5) zadania egzaminacyjne;
  - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

13. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
14. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego z przyczyn nieusprawiedliwionych, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.
15. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
16. Ocena ustalona przez komisję przeprowadzającą egzamin klasyfikacyjny jest ostateczna. W przypadku oceny rocznej niedostatecznej uczeń ma prawo przystąpić do egzaminu poprawkowego.
17. Egzamin klasyfikacyjny według określonych w ustawie o systemie oświaty przepisów zdaje także uczeń:
  - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;
  - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą;
  - 3) uczeń przechodzący z innego typu szkoły.

## § 13

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły jeżeli uznają że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni



roboczych od zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która:
  - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ustala ją w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
4. Sprawdzian, o którym mowa w ust. 3 pkt 1) przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. W skład komisji, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, wchodzi:
  - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach.
7. Ze sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
  - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian;

- 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
  - 3) termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności;
  - 4) imię i nazwisko ucznia;
  - 5) zadania sprawdzające;
  - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
8. Do protokołu, o którym mowa w ust. 6, dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
9. Ocena ze sprawdzianu, o którym mowa w ust.2 pkt1 nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
10. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w skład komisji wchodzi:
- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
  - 2) wychowawca oddziału;
  - 3) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale;
  - 4) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
  - 5) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
  - 6) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
  - 7) przedstawiciel rady rodziców.
11. Komisja ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. Przy czym ocena ustalona przez komisję nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

12. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- 1) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
  - 2) termin posiedzenia komisji;
  - 3) imię i nazwisko ucznia;
  - 4) wynik głosowania;
  - 5) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.
13. Protokoły, o których mowa w ust. 6 i 11, stanowią załączniki do arkusza ocen ucznia.
14. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.

## § 14

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 15 ust. 11.
2. Uczeń, który nie spełnił powyższych warunków nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę.
3. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

4. Uczeń kończy szkołę jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej.
5. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
6. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.

## §15

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
3. Egzamin poprawkowy z informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
  - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;

- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt 2), może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach.
7. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
- a. nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
  - b. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
  - c. termin egzaminu poprawkowego;
  - d. imię i nazwisko ucznia;
  - e. zadania egzaminacyjne;
  - f. ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
8. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez Dyrektora Szkoły, nie później niż do końca sierpnia.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.
11. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia

edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

## § 16

Uczeń, który przechodzi do III LO w Olsztynie z innej szkoły ponadgimnazjalnej lub zmienia klasę w obrębie III LO, zobowiązany jest do uzupełnienia braków wynikających z różnic programowych i przystąpienia do egzaminu klasyfikacyjnego.